

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4145.020.14.51.35	FECHA:	01/abr/2025
	HORA INICIAL:	09:00 am
OBJETIVO: Revisar y actualizar procedimiento, instructivo y formatos del subgrupo de zoonosis.	HORA FINAL:	05:00 pm
	LUGAR:	Oficina Centro de zoonosis.

ASISTENTES Eliana Katherine Moreno – Profesional Universitario, Martha Bonilla– Contratista, Hans Peter Escobar – Contratista, Diana Alejandra Naranjo – Contratista, Laura del Castillo – Contratista (Ver listado de asistencia).

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y verificación de los asistentes.
2. Revisión del Instructivo del subgrupo de zoonosis.
3. Revisión y actualización del procedimiento del subgrupo de zoonosis.
4. Revisión de cada formato empleado por los diferentes programas del subgrupo de zoonosis.

DESARROLLO:

1. Laura Castillo – Contratista, llevó a cabo la apertura de la reunión de manera presencial a las 09:00 am, en la oficina del Centro de Zoonosis, verificó la asistencia del personal convocado y anticipó el orden del día.
2. Seguido, Diana Naranjo – Contratista, informó que Hans Peter Escobar – Contratista, estaba acompañando la reunión como enlace de calidad para generar claridad respecto a la versión del Instructivo que se encuentra en Daruma, ya que no se evidenciaba su actualización. A partir de ello, Diana proyectó la versión del Daruma y se efectuó el ejercicio de comparar con el Instructivo que se había trabajado años anteriores con el equipo de profesionales de apoyo. Después de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03 P003.F006	
		VERSIÓN	003

esto, tanto Eliana Katherine Moreno-profesional Universitario como Martha Bonilla-Contratista coincidieron en que era muy diferente, así que la tarea tomaría tiempo y precisión, razón por la cual, Martha Bonilla asume la responsabilidad de revisarlo y determinar cual es el mas completo para facilitar el ejercicio de actualización del mismo.

3. Posteriormente, Diana Naranjo proyectó el procedimiento e inició la lectura, pasando inicialmente por el ciclo de planeación, durante el cual Eliana Katherine Moreno comentó sobre cambios en los formatos que estaban citados y en los responsables de las tareas. Al revisar los formatos relacionados se evidenció que muchos estaban con código diferentes y la gran mayoría de los que se estaban empleando actualmente en cada actividad del subgrupo de zoonosis se hallaron obsoletos. En consecuencia, Eliana Moreno decidió que se llamaría a cada líder de programa para que el ejercicio se realizara de forma precisa y una vez este finalizara sería mas viable organizar el procedimiento.
4. Seguido, Eliana Moreno fue llamando a todos los profesionales, coordinadores de los diferentes programas con los que se revisó cada formato y se determinaron las respectivas modificaciones. A continuación, se detalla la información:

a. Programa de Otras Zoonosis:

Equinos

Formatos a modificar:

- En el formato MMDS01.03.11. P003.F015 "CARACTERIZACIÓN ZOONOSANITARIA DE SITIOS DE ALOJAMIENTO DE EQUINOS" tanto Lina García, como Sebastián Sánchez indicaron algunos ajustes como: aclarar en el apartado "H4" *que el botiquín de primeros auxilios debe ser de uso veterinario*, eliminar en la sección del encabezado "N" *cedula de ciudadanía*, al igual que el apartado "N" de EUTANASIA, y *si cumple con condiciones de bienestar animal*, además de adicionar espacio para las firmas y un nuevo apartado de "Plagas" con la pregunta *"¿Tiene certificado de control de plagas?"*. Estos cambios se realizan porque se requiere incluir algunos datos relevantes que se tienen en cuenta en la caracterización y no se contaba con espacio para mencionarlos, además de la eliminación de un procedimiento que ya no se efectúa en el Centro de Zoonosis.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.F003.F006	
		VERSIÓN	003

- Lina García indicó a Laura del Castillo que en el formato MMDS01.03.11.P003.F016 "DIAGNÓSTICO DE RIESGO BIOLÓGICO ASOCIADO A LA TENENCIA DE ANIMALES DE COMPAÑÍA" se debe modificar el vocabulario "*felino*", "*canino*" por "*gato*" y "*perro*" respectivamente, además se agregó una columna para identificar el número de hembras o machos que se encuentran vacunados y esterilizados. Los cambios se efectúan para actualizar vocabulario y tener datos claros respecto a los animales atendidos.
- Para finalizar, Lina García le explicó a Laura del castillo que en el formato MMDS01.03.11.P003.F003 "ACTA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE ANIMALES DE COMPAÑÍA PARA LA PREVENCIÓN DE ZONOSIS" era importante adicionar observaciones para aquellos PQRS relacionados con otros animales diferentes a gatos y perros.
- Dentro de este programa no se presentó ningún formato para estandarizar o eliminar.

b. Programa de Vacunación:

Formatos a modificar:

- Sandra Sánchez mencionó que el formato MMDS01.03.11.P003.F043 "CONTROL INSUMOS DE VACUNACIÓN EN JORNADAS EXTRAMURALES" requiere que la distribución de los ítems cambie para facilitar el diligenciamiento y la sumatoria de los insumos empleados en cada jornada.
- En cuanto al formato MMDS01.03.11.P003.F033 "TABULADO DIARIO DE JORNADAS EXTRAMURALES DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA", Sandra Sánchez solicitó que se realizara el cambio de *felino*, *canino* por *gato* y *perro* respectivamente, que se eliminara "*paciente mayor de 12 años*" por "*paciente geriátrico*" y se adicionara una casilla de "*dosis faltantes*", lo cual facilitaría la claridad de la información recogida en cada jornada.
- El formato MMDS01.03.11.P003.F017 "CONSOLIDADO DIARIO DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA", según lo mencionado por Sandra Sánchez y Eliana Moreno debe tener cambios en *canino* y *felino* por *perro* y *gato*, además adicionar el nombre del médico veterinario que está en terreno o en campo y el nombre del médico veterinario del coordinador

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

de la jornada. Estas modificaciones se proponen para actualizar vocabulario y evidenciar la información de los responsables de las jornadas.

Formatos a estandarizar:

- CENTRO DE ZOONOSIS -INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES, con este formato se busca recibir información detallada de las actividades que realizan durante la semana los vacunadores, incluyendo las comunas visitadas e incluso cualquier otro tipo de tarea que efectúen.
- FORMATO DIARIO DE NO APTOS PARA VACUNACIÓN, este se organizó a partir de un esquema base facilitado por el Ministerio de Salud, cuyo propósito es tener un control de los animales que no se vacunaban por no ser aptos para ello, en el que se recoge toda la información y lo que sustenta el hecho de no ser vacunados.
- REGISTRO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS JORNADAS DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA PROGRAMADAS VS EJECUTADAS, es un reporte detallado de animales vacunados por día y totalizado en el periodo.
- REGISTRO ORGANIZACIÓN DE INSUMOS ANTES Y DESPUÉS DE JORNADAS DE VACUNACIÓN, es un formato creado para registrar la preparación de insumos que se utiliza en el desarrollo de las jornadas de vacunación diaria de acuerdo a la programación establecida.
- REGISTRO DIARIO DE PESAJE Y ENTREGA DE RESIDUOS SÓLIDOS ORDINARIOS, BIOSANITARIOS Y SIMILARES DEL CENTRO DE ZOONOSIS, es un formato que permite hacer el registro del manejo de los residuos descritos y de esta forma generar un control al respecto.

Formatos a eliminar:

- MMDS01.03.11.P003.F042 "REGISTRO DE INSUMOS Y EQUIPOS PARA INMUNIZACIÓN ANTIRRÁBICA DE PERROS Y GATOS", Sandra Sánchez indicó que este formato se debe eliminar ya que el MMDS01.03.11.P003.F043 recoge la información del primero y datos adicionales, lo que demuestra que esta versión es la más completa.

c. Programa de Roedores:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Formatos a modificar:

- MMDS01.03.11.P003.F023 "CONTROL DE ROEDORES EN CANALES DE AGUAS LLUVIAS/ ESPACIOS PÚBLICOS", es el formato que se encuentra vigente y Martha Bonilla expuso que a este se apliquen los ajustes realizados a los formatos MMDS01.03.06.18.P05.F24 y MMDS01.03.06.18.P05.F25, que en el Daruma se encuentran obsoletos. Los ajustes en mención respondían a cambio de vocabulario y adición en el nombre de "ESPACIOS PÚBLICOS".
- MMDS01.03.11.P003.F029 "IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGOS AMBIENTALES EN CASOS DE LEPTOSPIROSIS". Este formato es el que se encuentra con la versión más actualizada y reúne lo necesario para su propósito, reemplazando así el que no se encuentra vigente en Daruma, MMDS01.03.06.18.P05.F42. Los cambios solicitados están relacionados con cambio de vocabulario como "basuras" por "residuos sólidos" y se incluyen las palabras "vereda" y "corregimiento". La solicitud de cambio está justificada por la actualización de vocabulario y adición de conceptos importantes para claridad de la información.
- MMDS01.03.11.P003.F030 "IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGOS AMBIENTALES QUE INCIDEN EN LA PRESENCIA DE ROEDORES Y VECTORES". Este formato es el que se encuentra vigente en Daruma, sin embargo, se estaba empleando el MMDS01.03.06.18.P05.F43, así que se organizó la información para modificar el primero y actualizar vocabulario como "basuras" por "residuos sólidos" e incluir las palabras "vereda" y "corregimiento". En adición a ello se anexa hoja de visita diagnóstica, la cual, según lo indicado por Martha Bonilla, se utilizará en caso que se requiera consignar más información.
- MMDS01.03.11.P003.F032 "IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGOS AMBIENTALES EN CASOS DE MORDEDURA POR ROEDORES". Este formato se modifica con el fin de actualizar vocabulario como "basuras" por "residuos sólidos" e incluir las palabras "vereda" y "corregimiento".

Formatos a eliminar:

- MMDS01.03.06.18.P05.F24 "CONTROL DE ROEDORES", este formato se encuentra desactualizado y queda reemplazado por el MMDS01.03.11.P003.F023.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

- MMDS01.03.06.18.P05.F25 "CONTROL DE ROEDORES EN CANALES DE AGUAS LLUVIAS" este formato se encuentra desactualizado y queda reemplazado por el MMDS01.03.11.P003.F023.
- MMDS01.03.06.18.P05.F42 "IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGOS AMBIENTALES EN CASOS DE LEPTOSPIROS" Se debe eliminar ya que se encuentra desactualizado y se reemplazará por MMDS01.03.11.P003.F029.
- MMDS01.03.06.18.P05.F43 " IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGOS AMBIENTALES QUE INCIDEN EN LA PRESENCIA DE ROEDORES Y VECTORES" Este formato no tiene la información completa y actual, por ello se reemplaza por el MMDS01.03.11.P003.F030.

d. Programa de IVC:

Formatos a modificar:

- MMDS01.03.06.18.P06.F130 "ACTA DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS Y AFINES". Claudia Orejuela – Contratista, indicó que este es un formato elaborado desde el Ministerio de Salud y los cambios están dirigidos desde este organismo, quienes anunciaron algunas modificaciones, así que, en este caso, se queda a la espera de las directrices que determinen para proceder a solicitar la acción respectiva.

Formatos a estandarizar:

- BASE DE DATOS DE VISITAS DE INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL (IVC) – ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS Y AFINES, es un formato construido por Claudia Orejuela con el fin de tener una trazabilidad de las diferentes visitas que se realizan y la coordinadora Eliana Moreno, solicitó que se estandarizara, y de esta manera sería un instrumento de trabajo validado por el organismo.

Formatos a eliminar:

- MMDS01.03.11.P003.F020 "REPORTE DE VARIABLES EPIDEMIOLÓGICAS DE INTERÉS EN SALUD PUBLICA GENERADOS EN ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS". Este formato, según lo que manifestó Eliana Moreno y Claudia Orejuela debe ser eliminado, ya que la información se encuentra en la plataforma que se creó.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

e. Programa de Observación:

Formatos a estandarizar:

- HISTORIA INDIVIDUAL DE PERROS Y GATOS INGRESADOS POR RIESGO DE ZOONOSIS.
- ANEXO DE EVOLUCIÓN DIARIO DEL ANIMAL - OBSERVACIÓN DE ANIMALES CON POSIBLES ACCIDENTES RÁBICOS.
- SEGUIMIENTO PLAN PREVENTIVO Y/O TERAPEUTICO ANIMALES RECLUIDOS EN AREA OBSERVACIÓN CENTRO DE ZOONOSIS.

Estos formatos se crearon a partir de la necesidad de documentar el registro diario de los animales atendidos por riesgo de accidente rábico y que permanecen en el Centro de Zoonosis.

E. Programa de Ecosalud: Angela Tatiana Saucedo explicó que en este programa se realiza educación a la comunidad y a partir de lo trabajado en el subgrupo de ETV, se adaptaron los formatos para llevar a cabo el ejercicio de capacitación, por ello se hace la solicitud de estandarización.

Formatos a estandarizar:

- HOJA DE RUTA – RECORRIDO RECONOCIMIENTO DIAGNÓSTICO.
- HOJA DE RUTA DE ACTIVIDAD ESTRATÉGICA EDUCATIVA.
- PRE TEST ESTRATEGIA EDUCATIVA DE PREVENCIÓN EN ZOONOSIS CON ENFOQUE DE ECOSALUD.
- POS TEST ESTRATEGIA EDUCATIVA DE PREVENCIÓN EN ZOONOSIS CON ENFOQUE DE ECOSALUD

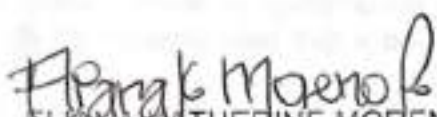
Con el anterior programa se finalizó la revisión de los formatos y se dio por concluida la reunión, siendo las 5:00 de la tarde.

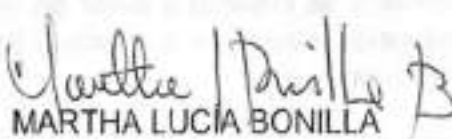
OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):
TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaboración del acta de reunión.	Diana Alejandra Naranjo.	10/abr/2025
Organización de los formatos.	Laura del Castillo y Diana Alejandra Naranjo.	22/abr/2025
Envío de relación de formatos a estandarizar, modificar y eliminar al enlace de calidad Hans Peter Escobar.	Laura del Castillo y Diana Alejandra Naranjo.	29/abr/2025

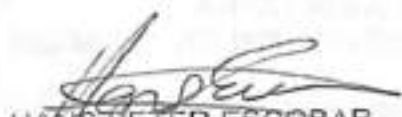
Firmas (responsables)


 DIANA KATHERINE MORENO
 Profesional Universitario
 Secretaría de Salud Pública


 MARTHA LUCIA BONILLA
 Contratista
 Secretaria de Salud Pública


 DIANA ALEJANDRA NARANJO
 Contratista
 Secretaria de Salud Pública.

LAURA DEL CASTILLO
 LAURA MARCELA DEL CASTILLO
 Contratista
 Secretaria de Salud Pública.


 HANS PETER ESCOBAR
 Contratista
 Secretaria de Salud Pública.

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por (1) folio.

Elaboró: Diana Alejandra Naranjo Bravo - Contratista.